Ympäristökasvattamisen kehittämisraha
Avustuksen saajan nimi:_____

Teille on myönnetty _____euroa ympäristökasvatustoiminnan kehittämiseen yhdessä Laukaan luontokoulun kanssa. Avustuksista päätettäessä etusijalla olivat ryhmät, jotka eivät ole aiemmin saaneet avustusta. Koulujen osalta avustussummat kohdennettiin koko koululle hakemusten runsauden vuoksi. Tarkempi jako luokkien kesken voidaan sopia koulun sisällä. Päätöksen liitteenä olevasta yhteenvetotaulukosta selviävät hakijat. Avustussumma siirretään yksikön oman tulospaikan talousarvioon kevään 2003 aikana. *Huom. Koulujen esikouluryhmät olivat mukana päivähoidon yhteissummassa.*

Avustuksen käyttötarkoitus:

Avustusta on myönnetty hakemuksen niihin osiin, jotka palvelevat yhteistyötä luontokoulun kanssa. Avustusta ei voi käyttää esim. palkästään kuljetuksiin tai hankintoihin (esim. luupit, laavu tms.)

Toimintaohje jatkoa varten

1. Ota yhteys luontokoulun toimistoon suunnittelun käynnistämiseksi.

2. Mieti etukäteen ajankohta, ohjelmateema tai - kokonaisuus, jota haluatte. Yhteissuunnittelu voi lähteä liikkeelle myös hakemuksessa esitetyistä sisällöistä.

3. Luontokoulu neuvottelee teidän ja haluamanne luontokouluyrittäjän kanssa haluamastanne ohjelmasta ja tekee teille tarjouksen.

4. Vahvistettuanne tarjouksen ohjelma järjestetään.

5. Toteutuneen luontokoulupäivän tai leirikoulun jälkeen saatte laskun luontokoulusta. Saatte vain yhden laskun, vaikka ohjelma koostuisi useammasta osasta esim. maatilavierailu + luontopolku.

6. Lasku maksetaan tilauksen tehneen yksikön (koulu/päivähoitoryhmä) omasta menokohdasta. Huomioikaa tarjouksessa ohjelman veroton hinta, mikä jää todelliseksi kustannukseksi.

Kummiryhmätoiminta

Kummiryhmätoiminnasta kiinnostuneisiin otetaan erikseen yhteyttä. Mikäli koululla tai päivähoitoyksiköllä on yhteyksiä kyläseuroihin, voisi miettiä yhteistyökuvioita.

Harjoittelijatoiminta

Harjoittelijayhteistyöstä kiinnostuneet tulevat saamaan viestiä aina, kun jokin ammattioppilaitos tai opiskelija etsii harjoittelutyötä, joka soveltuu ko. ikäryhmälle.

Lisätietoja päätöksestä antavat:

Juha Tolonen
koulutoimenjohtaja p. 839 0170

Kaarina Westman
kasvatustoiminnan johtaja p. 839 0158

Eija Syrjälä
luontokoulun projektipäällikkö p. 839 0602
gsm 0400 569 811, eija.syrjala@laukaa.fi

Markku Hokkanen
päiväkodin johtaja p. 839 0226

Kehittämisrahahakemusten yhteenveto / koulut kevät 2003

KOULUT	LK	OPP	AVUSTUS Euroa	JATKO halut	KÄYTTÖTARKOITUS OPS-PERUSTELU (X)	KASV.TAV	KUMMI-RYHMÄ	HARJ. YHT.TYÖ	Uusia teemoja
Haapalan koulu	1-6 lk	26	600 310	on	Kyläkaupan elämää 48e, Yön yli Hitonhauta (norssi) konkr.ympkasvatuksen perusopetukseen	Yhdessä elämään	on	K-S op/ Haapalan kohteet	Kivikausi toukok 310 e Tekopohjav. Syks
Kk:n yläaste Mat/kem/fys + lukio	8lk lukio 2.lk	110/6 ryhmää 40/2	250	on	Kotimaiset oljykasvit " öljykasveista tuotteiksi-luento/kemia	Kotim. Energian suos. Kestävä kehitys	on	on	-sähköä Laukaasta (Kuhankoski) - bioenergiaa Laukaasta (biokaasuauto)
KK:n ya /biologia	8-9lk	max 50	250	on	9 lk jääkausi ja metsät Multam. 9lk Jonni Saari Lappi-Norja 8 lk Jonni Saari /pöllökuvia	Luonnon arvostaminen			
Kuhaniemeen koulu	1-2 3-6	21/12 31	Koko koulu Yhteensä 500		Multamäkipv "Vesi elinympäristönä", Hakola "pellon sadosta ruokapöytään" Multamäki/jääkausi ja metsät		- 	On on	
Lankamaan koulu	1-6	23, 26?	300	on	Syksyllä maastoleirikoulu 5-6lk	sosiaalisuus, luonnon kunnioitt, kestävä kehitys	on	on	
Leppävesi +	3 lk 3 /4 lk 5lk	42 41/2 28	Koko koulu Yhteensä 1000	On - -	Hakolan tila: maatilaelinkeino Leirikoulu Multamäessä (vesi ym) Leirik. Multamäessä:ensiapu, kalastus, seikkailu	Ryhmäytym. Yhteistyö, lu.kunn Kodin ja koulun yhteistyö, sosemot, itseluott.	On - -		
Tiituspohja	1A + B	48/2			Multamäkipv. Luontopolku, ranta,seikkailu	Koulun ymp- ja luontokasv, sos.kasv	0n	on	
Lievestuoreen yläaste + lukio	7-9lk /lukio	20	250	on	Metsäteema /Hyyppää, Multamäki lähiluonto, sos.taidot	yhteisöllisyys, luonn.kunn. kest.keh, kotis.hist		on	Hyyppää olisi uusi kohde
Savion koulu	Esi-6lk	48	240		Karhumaja, Lankamaan kalanviljelylait, patikkaretki Papinniemen ympäristössä				Papinniemen ymp. Uusia ohjelmia
Tervamäki	1lk	20	800	on	Hakolan tila (ruoan tie), eliöiden elämä, elämän kunnioitus	Kest.kehitys+ toiminta		on	Pilkkipäivä, Hyyppää
Valkola	1-2	21	Koko koulu		Heikkilän hevostila,	Ryhmässä		on	

			Yht. 700		Multam.pv	toim.koul..ulkp.		
	3-4	21				Kodin jakoulun		Peurungan
	5-6	19			Multamlk (metsä,seikk, kotis	yht.työ,kasvatusverkos		ymp.
					Multam.yöretki: metsä, linnut, vesistöt, jääkausi, kotis.	to laajenee		Hyödyntäm.
Vihtavuoren aa	1lk + es	15+22	Koko koulu yhteensä		Simunan tilan luontoseikk. Heikkilä +Eskonen syksy	Yhteistyö, koti ja koulu, taajama +maaseutu		
	1-2lk (2-3)	19+22	1000		Heikkilä+Eskonen (maatil.el.)	Luonnon kunnioitt		
	4A+4B	22+15			Karhunkierros (metsä, suurepto,turv. Eräkasvatus	Y.kasv.liik.kasv. astuu ympäristöstä		
	5A+ 5B	48		on	Heikkilän hevostila			
	5A+B	44		on	Kalastusta ja päretöitä		on / ulkoilupäi	Vihtav.hist. jääkaudesta
	koko koulu	230			1) LkMultamäki/jääkausi, metsät,järvitutkimukset 2) Hitonhaudan luontopv Jonni Saari, luontokuvaesitys		vän kehitt.	nykyaikaan,ki vkausi
Vihtavuoren ya	8-9lk	159	500		9lk Jääkausi Hietasyrjä 8lk metsätyypit Multam 8lk el.täytt. ja luontokuvaus	Konkr mt ja bg.		
Vuontee	1-6	28	400		Hakolan tila, kotis. Elämä, omavaraistalous, el. hoito		on	
Äijälä	Es-6lk	42	300		syksypv Hietasyrjässä			
YHTEENSÄ			**7557 euroa (44 999 mk)**					

Kehittämisrahahakemusten yhteenveto / päivähoito-ja esikouluryhmät kevät 2003

Esikouluryhmä (X) 2. avustushakemus	Ryh-mä	OPP	AVUSTUS Euroa/mk	JATKO halut	KÄYTTÖTARKOITUS OPS-PERUSTELU (X)	KASV.TAV	KUMMI-RYHMÄ	HARJ. YHT.TYÖ	
Jokiniemen pk	Es Syksy?		500	on	1) Eskosen tila 2) Multmäen luonto 3) Erätaidot	Yk, sos.taidot, käytöstavt	on	on	Salainen maa
(X) Ketomaantien esikot	6v	13 (+16)	445	on	Heikkilän tila Eskosen tila Laavuretki Hietasyrjään	on	-	on	
Kuhaniemi	eo	13	500		Rantapäivä Multamäessä Syksy Hakolan tila		on	on	
Mäntymäen päiväkoti	eo	21	500		Hakolan tila	yk			
Leppäveden päiväkoti	Eo + alle 6-vuotiaat	20 + 20	986	on	Karhunkierros, kokopv Hakolan tila	Eettinen, esteet-tinen ja ykasv, yhteistoiminta ja liikunta		on	
Lievestuoreen pk; Taimirinne	Tutkijat, tietäjät, taitajat	22	343	on	Hakolan tila - syventävä teema			on	
(X) Sararannan päiväkoti	Eskari	20	1296	on	Kevät:yöretki Multamäkeen Syksy: Multamäkipv	ryhmäytyminen	on	on	
	2-4v	13	387		Hakolan tila				
	3-5-v	22	1260		Simunan tilan luontoseikkailut Hakolan tila				
Tuulenpesän ryhmis Vihtavuori			150	on	Hitonhaudan retki			on	On kiinnostunut
(x) Päiväkoti Onnentupa	esiop	24	150	on	(K-S luontomuseo) *Teeman vaihto*	Sos. Kogn, emot, itsetunto	on	on	
Valkolan esiopetus	eo	6 / 8	500	on	1)Hakolan tila 2)Multamäki:luonto, seikk, retkitaidot	Sos./Käytt. ryhmässä vieraassa paikasssa, uskallus			
Äijälän koulu	Esiop	9	140	on	Hakolan tila, jatkoretki				
(x) Reppulan esiopetus	Esiop	19	400	on	Karhunkierros /peikkoretki Papinniemen kevätleirin yht.			on	
YHTEENSÄ			**7557 euroa (53 956mk)**						

LAUKAAN LUONTOKOULU
OSUUSKUNTA
PL 6
41341 LAUKAA

Säännöt
13.8.2002

LAUKAAN LUONTOKOULU OSUUSKUNNAN SÄÄNNÖT

1§ OSUUSKUNNAN TOIMINIMI JA SÄÄNNÖT

Osuuskunnan toiminimi on Laukaan Luontokoulu osuuskunta.
Kotipaikka Laukaa.

2§ OSUUSKUNNAN TOIMIALA

Osuuskunnan tarkoituksena ja toimialana on toteuttaa varhaiskasvatuksen ja muiden opetusalan opetussuunnitelmien opetus- ja kasvatustehtäviä suunnittelemalla, tuottamalla ja välittämällä osuuskunnan jäsenten luontokoulupalveluita ja järjestää toimialaan liittyvää kehittämistyötä, konsultointia sekä koulutusta ja työssäoppimista.

Lisäksi osuuskunta harjoittaa luontokoulupalvelua ja maaseudun kehittämistä siten, että pääosin jäsenet suorittavat työn työ tai toimeksiantosuhteessa sekä hoitaa jäsenten tarvitsemia toimistopalveluita ja hankintoja.

Osuuskunnan palveluita voivat käyttää hyväksi muutkin kuin jäsenet sen mukaan kuin hallitus siitä päättää.

3§ JÄSENYYS

Osuuskunnan jäsenet voivat olla luonnollisia henkilöitä taikka yhteisöjä, säätiöitä tai muita oikeushenkilöitä. Jäseneksi ottamisesta ja jäsenen erottamisesta päättää hallitus.

Jäsen voidaan erottaa, jos hän toimii osuuskunnan etuja vastaan, rikkoo sen sääntöjä tai voimassa olevia muita jäseniä sitovia velvoitteita sekä osaksi tai kokonaan luopuu käyttämästä osuuskunnan palveluja.

4§ JÄSENEN VELVOLLISUUS OTTAA OSUUKSIA

Osuuden ottamisvelvollisuuden suhteen jäsenet jaetaan kolmeen ryhmään.

Luonnolliset henkilöt ja alle 3 henkilöä työllistävät yhteisöt ovat velvollisia ottamaan yhden osuuden. Muut yhteisöt ovat velvollisia ottamaan 2 osuutta. Julkisyhteisöt ovat velvollisia ottamaan kymmenen osuutta.

5§ OSUUSMAKSU

Osuuden nimellisarvo eli osuusmaksu on viisikymmentä (50) euroa.
Maksu on suoritettava osuuskunnan osoittamalle pankkitilille kuukauden kuluessa osuuskunnan jäseneksi hyväksymisestä.

6§ LISÄOSUUDET

Osuuskunta voi antaa lisäosuuksia jäsentä kohden enintään 20 osuutta. Osuuskunnan kokous tai sen valtuuttamana hallitus päättää lisäosuuksien antamisesta. Jokaisella jäsenellä on yhtäläinen oikeus saada lisäosuuksia. Lisäksi lisäosuuksia voidaan antaa muillekin kuin osuuskunnan jäsenille. Lisäosuuden nimellisarvo eli lisäosuusmaksu on viisikymmentä (50) euroa. Maksu on suoritettava kuukauden kuluessa lisäosuuden saamisesta osuuskunnan osoittamalle pankkitilille.

Lisäosuuden omistajalla on yhtäläiset oikeudet jäsenen kanssa osuuskunnan sulautuessa toiseen osuuskuntaan, jakautuessa, muutettaessa osakeyhtiöksi, asetettaessa selvitystilaan tai päätettäessä poistaa rekisteristä ilman selvitysmenettelyä.

7§ YLIMÄÄRÄINEN MAKSU

Osuuskunta voi periä jäseniltään ylimääräisen maksun osuuskuntakokouksen päätöksellä osuuskunnan toiminnan aikana ilmenevään tarpeeseen, joita ovat kiinteä omaisuuden, laitteiden ja välineiden hankkiminen ja hoitaminen sekä jos taloudellinen tilanne sitä vaatii. Päätös ylimääräisen maksun perimiseen edellyttää osuuskuntakokouksessa 2/3 enemmistöä. Kukin jäsen on tällöin velvollinen suorittamaan osuuskunnalle ylimääräistä maksua omistamiensa osuuksien mukaan. Ylimääräinen maksu osuutta kohden on yhden tilikauden aikana enintään sata (100) euroa. Ylimääräistä maksua ei palauteta jäsenelle.

8§ LIITTYMISMAKSU

Jäsenen on suoritettava osuuskunnalle liittymismaksu, joka on 34 euroa yhtä osuutta kohti. Liittymismaksu on maksettava kuukauden kuluessa jäsenyyden alkamisesta tai kun jäsenen osuuksien lukumäärää lisätään. Liittymismaksua ei palauteta jäsenelle.

9§ LISÄMAKSUVELVOLLISUUS

Jäsenet eivät ole henkilökohtaisessa vastuussa osuuskunnan veloista ja sitoumuksista.

10§ VARARAHASTO

Osuuskunnalla tulee olla osuuskuntalain mukainen vararahasto. Osuuskunnalla voi olla vararahaston lisäksi muita rahastoja.

11§ YLIJÄÄMÄ

Vararahastoon on kunnes se on kertynyt täyteen määräänsä siirrettävä viisi prosenttia taseen osoittamasta tilikauden ylijäämästä, josta on vähennetty taseen osoittama tappio edellisiltä tilikausilta, kuitenkin siten, että kolmen ensimmäisen vuoden aikana vararahastoon siirretään koko ylijäämä.

Muu osa ylijäämästä käytetään, sen mukaan kuin osuuskuntakokous siitä päättää, osuuskunnan omiin tarpeisiin, jaetaan jäsenille, lisäosuusmaksun haltioille tai muuhun yleishyödylliseen tarkoitukseen.

Ylijäämä jaetaan korkona osuusmaksuille ja lisäosuusmaksuille.

12§ OSUUSKUNNAN PALVELUISTAAN PERIMÄT MAKSUT

Osuuskunnan ostopalveluista ja hinnoitteluperusteista päättää hallitus.

13§ OSUUSKUNNAN TILIKAUSI

Osuuskunnan tilikausi on kalenterivuosi. Tilinpäätöksen tulee olla valmis maaliskuun loppuun mennessä.

14§ TILINTARKASTAJAT

Osuuskuntakokous valitsee vähintään yhden tilintarkastajan ja hänelle varahenkilön. Tilintarkastajaa valittaessa on otettava huomioon tilintarkastuslain vaatimukset. Tilintarkastajan on annettava tilintarkastuskertomuksensa hallitukselle viimeistään kahta viikkoa ennen varsinaista osuuskuntakokousta.

15§ KOKOUSTEN KOOLLE KUTSUMINEN

Osuuskuntakokous kutsutaan koolle todistettavasti kirjallisella kokouskutsulla kaksi viikkoa ennen kokousajankohtaa. Koollekutsuja on hallituksen puheenjohtaja tai joku muu hallituksen valtuuttama hallituksen jäsen.

16§ OSUUSKUNTAKOKOUS

Varsinaisia osuuskuntakokouksia on kaksi. Kokoukset pidetään hallituksen määrääminä päivinä kuitenkin siten, että kevätkokous on ennen huhtikuun viimeistä päivää ja syyskokous lokakuun viimeiseen päivään mennessä.

Ylimääräinen osuuskuntakokous pidetään, milloin hallitus katsoo sen tarpeelliseksi tai yksi kymmenesosa jäsenistä pyytää sitä kirjallisesti tai se muutoin on lain mukaan pidettävä.

Kokoukset pidetään osuuskunnan kotipaikassa, jollei hallitus yksittäistapauksissa määrää kokouspaikaksi muuta paikkakuntaa Suomessa.

Kevätkokouksessa käsiteltävät asiat:

1. Valitaan kokouksen puheenjohtaja ja sihteeri sekä kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.
2. Todetaan kokouksen laillisuus.
3. Esitetään tilinpäätös edelliseltä tilikaudelta ja tilintarkastajien kertomus.
4. Päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä.
5. Päätetään toimenpiteistä vahvistetun taseen mukainen ylijäämä / tappio antaa aihetta.
6. Valitaan tilintarkastaja ja varamies.

Syyskokouksessa käsiteltävät asiat:

1. Hyväksytään tulevan vuoden talousarvio ja toimintasuunnitelma.
2. Valitaan osuuskunnan hallituksen jäsenet seuraavalle tilikaudelle.
3. Päätetään hallituksen jäsenten palkkiot.

Osuuskunnan kokouksessa jäsenellä on yksi ääni omistamaansa osuutta kohden kuitenkin siten, että jäsenellä on enintään viisi ääntä.

17§ OSUUSKUNNAN HALLINNON JÄRJESTÄMINEN

Osuuskunnalle valitaan hallitus, johon kuuluu viisi (5) varsinaista jäsentä. Hallituksen jäsenistä tulee kaksi henkilöä valita mikäli mahdollista jäsenyhteisöjen edustajista ja yhden jäsenen olevan julkisyhteisö edustajista. Hallituksen varsinaisille jäsenille valitaan yhteensä kaksi (2) varajäsentä.

Vaalikelpoinen hallitukseen on osuuskunnan jäsen ja jäsenenä olevan yhteisön edustaja.

Hallituksen toimintakausi on kalenterivuosi 1.1 – 31.12. Hallitus kokoontuu puheenjohtajan kutsusta ja on päätösvaltainen, kun yli puolet jäsenistä on läsnä. Hallitus edustaa osuuskuntaa ja johtaa sen toimintaa. Hallitus valitsee keskuudestaan puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja sihteerin.

Hallitus voi asettaa avukseen määräajaksi tai erityistä tehtävää varten toimikuntia.

Hallituksen tehtäviin kuuluu muun ohessa:

- ✓ Osuuskuntakokouksen koolle kutsuminen.
- ✓ Osuuskunnan johtamiseen tarvittavien henkilöiden valinta ja valtuuttaminen.
- ✓ Tilinpäätösasiakirjojen valmistelu ja esitteleminen.
- ✓ Toimintasuunnitelmien ja budjetin laatiminen.
- ✓ Ehdotuksen laatiminen ylijäämän käytöstä ja tappion peittämisestä.
- ✓ Osuuskunnan jäsenluettelosta huolehtiminen.

18§ OSUUSKUNNAN TUKIRYHMÄ

Sidosryhmät voivat muodostaa neuvoa-antavan tukiryhmän osuuskunnan hallitukselle. Hallitus voi tarvittaessa kuulla tukiryhmänsä edustajia.

19§ OSUUSKUNNAN NIMEN KIRJOITTAMINEN

Osuuskunnan nimen kirjoittaa hallituksen puheenjohtaja yksin tai hallituksen kaksi jäsentä yhdessä. Prokuroiden ja toiminimenkirjoittamisoikeuksien antamisesta päättää hallitus.

20 § OSUUDEN SIIRTO JA SIIRRONSAAJAN OIKEUS

Kuolleen jäsenen oikeudenomistaja ja siirronsaaja, jolle osuus on siirtynyt voi hallituksen päätöksellä tulla hakemuksesta hyväksytyksi osuuskunnan jäseneksi, mikäli hän täyttää jäseneksi pääsemisen edellytykset.

21§ OSUUSKUNNAN JÄSENEN EROAMINEN

Osuuskunnasta eroamisesta tulee jäsenen ilmoittaa kirjallisesti osuuskunnalle. Eroamisilmoituksen tehneen jäsenen katsotaan, jollei eroamiselle sääntöjen mukaan ole estettä, eronneen osuuskunnasta, kun sanottu ilmoitus on tullut osuuskunnalle. Eronneelle jäsenelle maksetaan osuusmaksu takaisin osuuskuntalaissa mainituin edellytyksin.

22§ LAHJOITUKSET JA TESTAMENTIT OSUUSKUNNALLE

Osuuskunta voi ottaa vastaan lahjoituksia, avustuksia ja testamentteja.

23§ OSUUSKUNNAN SÄÄNTÖJEN MUUTTAMINEN

Sääntöjen muuttamisesta päättää osuuskunta. Päätös on pätevä ellei laissa tai säännöissä ole muuta säädetty jos sitä kannattavat jäsenet, joilla on vähintään 2/3 annetuista äänistä.

Jäsenen äänimäärää koskevan sääntömääräyksen muuttamisen edellytyksenä on kaikkien osuuskunnan kokouksessa edustettujen jäsenten kannatus.

24§ OSUUSKUNNAN PURKAMINEN

Osuuskunnan purkautuessa maksetaan ensin velat ja sitten palautetaan oman pääoman ehtoiset sijoitukset. Omaisuuden säästö jaetaan jäsenille tai lisäosuuksien omistajille osuuksien mukaisessa suhteessa tai luovutetaan yleishyödylliseen tarkoitukseen siten kuin osuuskuntakokous siitä päättää.

LUONTOKOULUYRITTÄJIEN VERKOSTOITUMINEN JA YHTEENVETO ASIAKASRYHMISTÄ VUONNA 2002 ja 2003 SEKÄ HARJOITTELIJA- JA OPINNÄYTEYHTEISTYÖ (Kunnan ja luontokouluosuuskunnan toiminta)							
	verkostoituminen (numero=yrittäjä)	**tammikuu ek aa ya lu aik**	**helmikuu ek aa ya lu aik**	**maaliskuu ek aa ya lu aik**	**huhtikuu ek aa ya lu aik**	**toukokuu ek aa ya lu aik**	**kesäkuu ek aa ya lu aik**
1. Heidi , Juha Hintikka*	6.9,7	1/14	1/27	1/15 2/27	1/21 2/29	5/141,7/136,1/17 4/68,4/81 3/35	4/88 ***heinäkuu 1/25*** **1/23**
2. Kalevi Pietiläinen*	9					1/13,1/22	1/20
3. Tero, Esa Eskonen						1/44,1/10	1/20
4. Sirpa Rutanen	7						1/15
5. Eero Sysmäläinen*	7,8		1/9		1/18 1/12 1/6	1/6	Sarar.puskii
6. Anne Riissanen*	1, 7	2/30	1/13	3/13	2 / 11		
7. Pentti Korhonen *iltpvkerho	1,8,4,5,6,8,9,11,12,14,15,17,19,20	6 /120 3/18* 2/18	2/56,1/19 1/9 3/18* 1/7	1/22 2/27 3/18* 3/15	1/33,3/42 5/70 2/18*,4/58 2/11	9/166,4/98 2/30 8/121,6/161, 2/24	1/20 Sp. 2/12 Sararanta puskii
8. Mikko Muurikainen**	7,15,5	2 /30 1/6	1/26			3/70,2/46 1/12 2/70,2/66	
9. Johanna Vääränen	2,7,1					1/26	1/20 2/40
10. Vesa Liimatainen					1/9	1/18	
11. Jonni Saari	7, 13, 21	1/2		1/15	1/15	2/35 1/24	2kpl linnustoselv.
12. Jari Niskanen	7, 12, 21		3/32	1/12	3/12	1/19	
13. Paavo, Jukka Viikki*	15			1/12		2/41	
14. Ossi Kiiveri *	7,8,9,14,21						
15. Laukaan srk	8,19					2/52	
16. Riistanhoitoyhdistys	7, 21				1/4	2/40,2/46	
17. Jussi Ristonmaa					1/15		
18. Äijälän seud. os	7, 21		1/26				
19. Eija Syrjälä**	7,8,9,11,12,13,16,17,19		1/26	3/ 47	1/12	2/19,9/219,6/206	Sararanta puskii ,1/15
20. Annina Korhonen	7 *iltapvkerhoja	3/18*	3/18* 1/7	3/18* 2/12	2/18*, 1/4		
21. Anna Bagge	19	8/155	1/19 3/27	1/22 2/27	1/33,3/42, 3/33	2/60,3/63 2/24	Sp. 3/18
22. Ari Jäntti	19,7						
23. Neljä opasta	Asuntomessujen työpaja	1/21,4/102 2/30					
Harjoittelijat			1 ryhmä			26	
24. Jukka Mäkelä**	Saarijärvi/eräopaskoul		1 ryhmä			26	
25. Simo Korhonen	Vihtav, yläaste 9lk TET				4/58	26	
Opinnäytetöitä					Iitan haastattelut 1/8		
Arja Hujanen (J:n yo, esik. täyd.koul), Anna Bagge (Joensuu yo, maantiede), Päivi Mäkinen (J:n yo varh, kasv), Iita Lepo (J.n yo viestintät. laitos)							

ek= esikouluryhmä, aa= ala-asteen ryhmä, ya= yläasteen ryhmä , lu= lukioryhmä, aik = aikuisryhmä * Osuuskunnan laskutus vuonna 2003 ** Osuuskunnan jäsen vuoden 2003 lopussa

LUONTOKOULUYRITTÄJIEN VERKOSTOITUMINEN JA YHTEENVETO ASIAKASRYHMISTÄ VUONNA 2002 ja 2003 (Kunnan sekä luontokouluosuuskunnan toiminta) SEKÄ HARJOITTELIJA- JA OPINNÄYTEYHTEISTYÖ							
	verkostoituminen (numero=yrittäjä)	**elokuu ek aa ya lu aik**	**syyskuu ek aa ya lu aik**	**lokakuu ek aa ya lu aik**	**marraskuu ek aa ya lu aik**	**joulukuu ek aa ya lu aik**	**YHTEENSÄ Ryhmiä/oppilaita**
1. Heidi , Juha Hintikka *	6.9,7	1/23,1/10 1/30	5/81,7/238 7/186,2/60 2/18	3/63,1/27 5/90 2/49,2/46 1/18	4/40,1/14	3/29,1/24,1/11 1/30.1/3	57/1360 36/ 762
2. Kalevi Pietiläinen*	9		1/22			1/18	4/73 1/22
3. Tero ja Esa Eskonen			1/18	2/40			3/64, 3/58
4. Sirpa Rutanen	7				1/15		1/15, 1/15
5. Eero Sysmäläinen*	7,8			1/20,2/31	1/12	1/31,6/91	3/39 13/90
6. Anne Riissanen *	1, 7						2/30 6/55
7. Pentti Korhonen	1,8,4,5,6,8,9,11,12,14,15,17,19,20 heinä-elokuu asuntomessuilla	1/19	1/30 2/ 16	4/97,3/70, 3/28	2/35,1/18 2/12	2/41, 6/141	67/1231 38/792
8. Mikko Muurikainen**	7,15,5		1/42	1/23 1/20 1/20, 2/31	2/35	1/31	12/236 10/ 310
9. Johanna Vääränen	2,7,1		1/22			1/18,2/44	7/148
10. Vesa Liimatainen					9/122	5/110	11/149, 5/110
11. Jonni Saari	7, 13, 21				1/21 1/18, 1(8) /115	2/44, 3/65	14/205 4/159
12. Jari Niskanen	7, 12, 21						3/53
13. Paavo, Jukka Viikki *	15			1/19			1/19
14. Ossi Kiiveri *	7,8,9,14,21					2/44	2/44
15. Laukaan srk	8,19			1/20			4/86, 3/72
16. Riistanhoitoyhdistys	7, 21						2/41, 1/2
17. Jussi Ristonmaa							
18. Äijälän seud. os	7, 21						
19. Eija Syrjälä**	7,8,9,11,12,13,16,17,19	1/19	1/30 2/16 1/24	1/25,4/101,2/20,1/16 2/ 40, 2/37,1/19		4/73 1/13	48/823 31/969
20. Annina Korhonen	7			2/18 1/12	4/18 2/12		16/213
21. Anna Bagge	19		1/36	vesiprojekti ja	opetus-	paketti	1/36
22. Ari Jäntti	19,7		1/36		1/26		4/81
23. Neljä opasta	Asuntomessujen työpaja						
Harjoittelijat							
24. Jukka Mäkelä **	Saarijärvi/eräopaskoul			2/37	1/13		1/13, 2/37
25. Simo Korhonen	Vihtav, yläaste 9lk TET						
Opinnäytetöitä							
Iita Lepo (J.n yo viestintät. laitos), Arja Hujanen (J. yo:n täyd. koulutus)							

ek= esikouluryhmä, aa= ala-asteen ryhmä, ya= yläasteen ryhmä , lu= lukioryhmä, aik = aikuisryhmä, * Osuuskunnan laskutusvuonna 2003 ** Osuuskunnan jäsen vuoden 2003

Luontokouluohjelmia koskevat sopimusehdot

1 §. Soveltamisala
Näitä ehtoja sovelletaan luontokoulumatkaa ja -tapahtumaa koskevaan sopimukseen, kun luontokouluosuuskunta (jäljempänä vain osuuskunta) tarjoaa yksittäiselle asiakkaalle, kahden tai useamman asiakkaan ryhmälle taikka opetusryhmästä vastaavalle yhteisölle luontokoulupalveluja. Ehtoja sovelletaan myös soveltuvin osin, kun palveluja tarjotaan toisille yrityksille tai yhteisöille.

2 §. Määritelmä
Luontokoulupalvelulla tarkoitetaan näissä ehdoissa valmismatkasta annetun lain mukaan
a) yhtä tai useampaa seuraavista: lailla säädetyn opetussuunnitelman mukaisen opetuksen toteuttamiseksi tarkoitettu ohjelmakokonaisuus; ajanvietto- ja harrastusmahdollisuuden järjestäminen, kuten kalastus-, hiihto-, vaellus-, ratsastus-, kanootti-, luonto- ja metsäretket tai toimialaan kuuluvat tapahtumat sekä palveluihin liittyvää ohjausta, opastusta ja koulutusta; ja
b) kuljetusta tai majoitusta; taikka
c) kuljetusta ja majoitusta
Palvelukokonaisuuteen voi sisältyä myös oheispalveluja, kuten ruokailu, eväät, pito-, kokous- ja juhlajärjestelyt

.3 §. Sopimuksen syntyminen
Sopimus syntyy ja nämä ehdot tulevat osapuolia sitoviksi, kun ehdot ovat olleet asiakkaan saatavilla ja hän on sen jälkeen suorittanut varauksen.

4 §. Maksuehdot
Palvelun koko hinta suoritetaan toimituksen päätyttyä käteisenä tai viitesiirtona 14 vrk kuluessa laskun päivämäärästä osuuskunnan ilmoittamalle tilille.

Maksuosoitukseen on merkittävä laskussa ilmoitettu viitenumero tai sen puuttuessa palvelua koskevat tiedot (palvelun ajankohta, kesto, kohde, tuotepaketin nimi) ja osuuskunnan mahdollisesti antama varausnumero.

5 §. Asiakkaan oikeus purkaa sopimus
Mikäli asiakas tai hänen kanssaan samassa taloudessa elävä läheinen henkilö äkillisesti sairastuu vakavasti, joutuu vakavaan onnettomuuteen tai kuolee, asiakkaalla on oikeus purkaa sopimus. Asiakas on kuitenkin velvollinen maksamaan mahdolliset myynti- ja toimituskulut, joiden määrä on etukäteen ilmoitettu asiakkaalle. Mikäli palvelun käyttäminen on jo aloitettu, asiakkaan tulee suorittaa maksut kokonaisuudessaan.

Esteestä on ilmoitettava viipymättä. Palvelun käyttämisen estävä sairaus ja tapaturma on osoitettava lääkärintodistuksella.

Asiakkaan oikeus purkaa sopimus ilman erityistä syytä,
a) viimeistään 28 päivää ennen palvelun alkamista maksamalla etukäteen ilmoitetut mahdolliset myynti- ja toimituskulut;
b) myöhemmin kuin 28 päivää mutta viimeistään 14 päivää ennen palvelun alkamista maksamalla 25% palvelun kokonaishinnasta;
c) myöhemmin kuin 14 päivää, mutta viimeistään 48 tuntia ennen palvelun alkamista maksamalla 50% palvelun kokonaishinnasta.

Mikäli sopimus puretaan myöhemmin tai asiakas ei ilmoita osuuskunnalle ennen palvelun alkamista siitä, ettei hän käytä palvelua, osuuskunnalla on oikeus periä palvelun koko hinta.

LAUKAAN LUONTOKOULU OSUUSKUNTA
Y-tunnus 1769746-5
PL 6, 41341 LAUKAA
Luontokoulutoimisto
www.laukaa.fi/koulu/luontokoulu
Riikka Kolu, hallinnonhoitaja
puh. (014) 5240 131, 040-5820 797
fax. (014) 5240 150, riikka.kolu@induser.fi

Asiakkaan on aina ilmoitettava siitä, ettei hän käytä palvelua tai käyttää oleellisesti sovittua vähemmän, esimerkiksi henkilömäärä tai kestoaika muuttuvat sovitusta. Ilmoitus on tehtävä kirjallisesti tai muutoin olosuhteet huomioiden tarkoituksenmukaisella tavalla osuuskunnan ilmoittamaan osoitteeseen. Sopimus katsotaan puretuksi tai muutetuksi sillä hetkellä, kun asiakkaan ilmoitus on saapunut osuuskunnalle. Mikäli asiakas osoittaa, että ilmoitus on annettu oikeaan osoitteeseen oikeana ajankohtana, katsotaan ilmoituksen tulleen perille sinä ajankohtana, jolloin sen säännönmukaisesti olisi pitänyt saapua osuuskunnalle, vaikka ilmoitus myöhästyisi tai ei tulisi perille.

Mikäli osuuskunta saa myydyksi saman palvelun kolmannelle, osuuskunta on velvollinen hyvittämään asiakkaalle laskussaan palvelun hinnan siltä osin kuin se on saatu kolmannelta. Osuuskunnalla on kuitenkin oikeus vähentää hyvitettävästä määrästä etukäteen ilmoitetut myynti- ja toimituskulut.

6 §. Osuuskunnan oikeus purkaa sopimus
Osuuskunnalla on oikeus purkaa sopimus tai keskeyttää palvelun suorittaminen mikäli ylivoimainen este, kuten tulipalo, luonnonmullistus, viranomaisten toimenpide, lakko tai muu näihin verrattava ennalta arvaamaton ja osuuskunnasta riippumaton tapahtuma estää tai olennaisesti vaikeuttaa palvelun toteuttamista. Jos sopimus puretaan, asiakkaan ei tarvitse maksaa sopimuksen sisältämiä maksuja ja jos palvelun suorittaminen keskeytetään, asiakkaan on maksettava toteutunutta osaa vastaava hinta. Osuuskunnan on viipymättä ilmoitettava asiakkaalle esteestä, jonka vuoksi palvelua ei toteuteta.

7 §. Vastuu sopimuksen toteuttamisesta
Osuuskunta vastaa siitä, että asiakas saa sopimuksen mukaiset palvelut sellaisena kuin ne on markkinoitu tai sellaisena kuin kunkin varauksen osalta on erikseen sovittu.

8 §. Osapuolten vastuu ja vahingonkorvaukset
Asiakkaalla on oikeus korvaukseen vahingosta, jonka osuuskunnan suorituksessa oleva virhe on hänelle aiheuttanut, jos virhe tai vahinko johtuu osuuskunnan tai sen apunaan käyttämän muun elinkeinonharjoittajan huolimattomuudesta. Korvattavia vahinkoja ovat esimerkiksi virheestä asiakkaalla aiheutuneet ylimääräiset menot ja hyödyttömiksi käyneet kulut.

Osuuskunta ei ole vastuussa vahingosta, joka aiheutuu ylivoimaisesta esteestä tai muusta ennalta-arvaamattomasta syystä, jota osuuskunta tai sen apunaan käyttämä elinkeinonharjoittaja ei olisi voinut estää mahdollisimman huolellisesti menetellenkään. Osuuskunnan on ilmoitettava asiakkaalle esteestä viipymättä ja pyrittävä toimimaan niin, että asiakkaan kärsimä vahinko jää mahdollisimman pieneksi.

Asiakkaan on noudatettava palvelun käyttämiseen liittyviä osuuskunnan antamia ohjeita ja määräyksiä ja hän on vastuussa vahingoista, jotka hän aiheuttaa osuuskunnalle tai kolmansille osapuolille.

Asiakas on velvollinen huolehtimaan siitä, että hänellä on palvelun käyttämisen edellyttämät voimassaolevat asiakirjat, kuten henkilö- ja matka-asiakirjat, asian mukaiset luvat, tosite kalastuksenhoitomaksusta, sekä vakuutusturva, jonka hän katsoo tarvitsevansa.

Jos asiakas ei käytä kaikkia sovittuja palveluja tai käyttää niitä vain osittain, hänellä ei ole tällä perusteella oikeutta hinnan alennukseen tai maksun palautukseen.

9 §. Huomautukset ja riitojen ratkaisu
Asiakas on velvollinen tekemään välittömästi osuuskunnalle tai tämän edustajalle huomautuksen mahdollisista puutteista, jotka voidaan korjata jo palvelun käytön aikana. Muut mahdolliset huomautukset, joita ei olisi voitu korjata palvelun käytön aikana ja korvausvaatimukset on tehtävä kirjallisesti osuuskunnalle normaalisti viimeistään kuukauden kuluttua palvelun käytön päättymisestä.

Mikäli asiakas ja osuuskunta eivät pääse yhteisymmärrykseen, asiakas voi saattaa riita-asian kuluttajavalituslautakunnan käsiteltäväksi. Mikäli asia saatetaan tuomioistuimen käsiteltäväksi, niin asia käsitellään asiakkaan asuinpaikkakunnan käräjäoikeudessa.

LAUKAAN LUONTOKOULU OSUUSKUNTA
Y-tunnus 1769746-5

PL 6, 41341 LAUKAA
Luontokoulutoimisto
www.laukaa.fi/koulu/luontokoulu

Riikka Kolu, hallinnonhoitaja
puh. (014) 5240 131, 040-5820 797
fax. (014) 5240 150, riikka.kolu@induser.fi

LAUKAAN LUONTOKOULUN KÄYTTÄJÄREKISTERIN REKISTERISELOSTE
Henkilötietolain (523/99) 10§:n mukainen rekisteriseloste

Rekisterinpitäjä

LAUKAAN LUONTOKOULU OSUUSKUNTA
PL 6, 41341 LAUKAA
luontokoulu@sunpoint.net
www.laukaanluontokoulu.net

Rekisteriasioita hoitava yhteyshenkilö

Asiakaspalvelun yhteyshenkilö Eija Syrjälä
LAUKAAN LUONTOKOULU
Kantolantie 12, PL 6, 41341 LAUKAA
(014) 8390 602, eija.syrjala@laukaa.fi

Rekisterin nimi

Laukaan luontokoulun käyttäjärekisteri

Rekisterin käyttötarkoitus

Asiakaskontaktin ylläpito ja jälkihoito, tilauksen käsittelyn ja laskutuksen hoitamiseksi luontokouluun liittyvistä asioista ja palveluista tiedottaminen, vastausten välittäminen yhteydenottopyyntöön tai palautteen antajalle.

Rekisterin tietosisältö

Palvelun käyttäjien ja kohderyhmän yhteyshenkilön ja yhteisön nimi-, osoite-, telemaattiset yhteystiedot, asemaa ja palvelun käyttöön liittyviä työtehtäviä koskeva tieto.

Tilauksen käsittelyn ja laskutuksen hoitamiseksi tallennetaan tiedot toimituksen sisällöstä, tilaajan nimi ja laskutusosoite sekä telemaattiset yhteystiedot.

Sähköisen palautteen, yhteydenottopyynnön ja tiedonannon antajan nimi ja yhteystiedot sekä viestiä ja palvelutarvetta koskeva tekstimuotoinen tieto.

Alaikäisen käyttäjän palvelua varten tarpeellisia tietoja (esim. nimi, ikä, sukupuoli, huoltaja, yhteystiedot) käsitellään ainoastaan palvelun käytön ajan.

Säännönmukaiset tietolähteet

Yhteyshenkilöltä luontokoulupalvelun käytön, luontokouluverkostoon rekisteröitymisen, palveluista tiedottamisen sekä sähköisen palautteen ja yhteydenottopyynnön yhteydessä. Lomake tiedon luovuttamista varten osoitteessa: www.laukaanluontokoulu.net .

Säännönmukaiset tietojen luovutukset

Tietoja ei luovuteta kolmansille osapuolille seuraavia poikkeuksia lukuunottamatta:

- Luontokoulun nimeämälle asiakaspalvelun yhdyshenkilölle tai tiedottajalle
- Luontokoulun nimeämälle kouluttajalle, ohjaajalle tai palvelun järjestäjälle sekä laskutusta hoitavalle kirjanpitotoimistolle voidaan antaa väliaikainen ja rajattu pääsy palvelun kannalta tarpeellisiin tietoihin

Tiedon luovuttaminen tapahtuu sähköisessä muodossa teknisen käyttöyhteyden avulla tai teknisenä tallenteena tai tarvittaessa paperitulosteena.

Rekisterin suojauksen periaatteet

Tietoja säilytetään pääsääntöisesti sähköisessä muodossa käyttäjätunnuksin ja salasanoin suojatussa tietojärjestelmässä. Paperitulosteet säilytetään lukitussa huoneessa

Sellaiseen palautteeseen ja palvelutarpeeseen, joka ei edellytä yhteydenottoja, liittyvät henkilötiedot tuhotaan heti, muuten tiedot säilytetään kunnes palaute ja tarve on käsitelty.

LAUKAAN LUONTOKOULU OSUUSKUNTA
Y-tunnus 1769746-5, Laukaa, Alv.rek

PL 6, 41341 LAUKAA
Luontokoulutoimisto: puh. (014) 8390 602
www.laukaanluontokoulu.net

Riikka Kolu, hallinnonhoitaja
puh. (014) 5240 131, 040-5820 797
fax. (014) 5240 150, riikka.kolu@induser.fi

LAUKAAN LUONTOKOULU
OSUUSKUNTA
PL 6
41341 LAUKAA

Asialista
5.6.2008

Valmismatkaliikerekisteri

1. **Mitä valmismatkaliikerekisterillä tarkoitetaan**

Kuluttajavirasto ylläpitää rekisteriä Suomessa toimivista valmismatkaliikkeen harjoittajista. Rekisteröityminen on pakollista. Rekisteröinti perustuu valmismatkaliikelakiin (1080/94). Kuluttajavirasto valvoo lain noudattamista yhdessä lääninhallitusten ja poliisiviranomaisten kanssa.

Laki koskee myös kotimaan matkoja ja jokaisella on oikeus saada tietoja rekisteriin merkityistä seikoista.

Rekisteröinti antaa oikeuden harjoittaa valmismatkaliikettä matkanjärjestäjänä, matkanvälittäjänä tai molempina sen mukaan kuin rekisteröinnistä päätettäessä määrätään. Vain rekisteröity valmismatkaliikkeen harjoittaja saa käyttää toiminimessään tai muuten toimintaansa osoittamaan nimitystä matkatoimisto tai valmismatkaliike.

2. **Milloin valmismatkaliikerekisteriin tulee liittyä**

Sen, joka aikoo harjoittaa valmismatkaliikettä, on tehtävä siitä kuluttajavirastolle ilmoitus rekisteriin merkitsemistä varten. Ilmoitus on tehtävä ennen varsinaisen toiminnan aloittamista.

3. **Mitä liittyjältä edellytetään**

Ilmoituksen tekijällä tulee olla oikeus harjoittaa elinkeinoa Suomessa ja ilmoituksen tekijän tulee olla täyttänyt valmismatkaliikelain mukaisen velvollisuuden asettaa vakuus.

Vakuuden asettaminen tarkoittaa sitä, että matkanjärjestäjän on asetettava maksukyvyttömyytensä varalta kuluttajavirastolle sen hyväksymä vakuus, joka turvaa matkustajien mahdolliset menetykset. Vakuudenasettamisvelvollisuudesta voidaan kuitenkin vapauttaa, jos vakuutta ei valmismatkaliikkeen toiminnan laatu ja laajuus huomioon ottaen voida pitää tarpeellisena.

Ilmoitusta tehtäessä on suoritettava säädetty maksu. Ilmoitus katsotaan tehdyksi vasta sitten, kun maksu on suoritettu. Rekisteröintimaksu on 277,51 euroa ja se tulee maksaa kuluttajaviraston tilille.

4. **Mistä saa liittymislomakkeet**

Liittymislomakkeet voi tilata kuluttajavirastosta tai tulostaa ne viraston www-sivuilta. Täytetyt lomakkeet tulee toimittaa kuluttajavirastoon.

LAUKAAN LUONTOKOULU
OSUUSKUNTA
PL 6
41341 LAUKAA

Asialista
5.6.2008

5. Mitkä lait vaikuttavat valmismatkojen järjestäjiin?

Valmismatkalainsäädännön määräykset koskevat jokaista valmismatkojen järjestäjää ja välittäjää riippumatta siitä, onko kysymyksessä liikeyritys vai ns. yleishyödyllistä toimintaa harjoittava järjestö, yhteisö tms. , tai onko järjestettävä matka loma-, virkistys-, elämys- vai liikematka

1. Valmismatkalaki (1079/1994)

Lakia sovelletaan valmismatkan markkinointiin ja valmismatkaa koskevaan sopimukseen, kun matkan tarjoaa matkailupalveluksia muutoin kuin satunnaisesti järjestävä elinkeinoharjoittaja vastiketta vastaan ja kun matka kestää yli 24 tuntia tai sisältää majoituksen yön aikana

2. Laki valmismatkaliikkeistä (1080/1994)

Laki edellyttää valmismatkaliikettä harjoittavan henkilön tai yhteisön rekisteröitymään valmismatkaliikkeen harjoittajaksi

3. Yleiset valmismatkaehdot

Sopimusehtoja sovelletaan sellaisiin yli kolme vuorokautta kestäviin valmismatkoihin, jotka on hankittu pääasiassa yksityiseen tarkoitukseen, joihin sisältyy ainakin kuljetus ja majoitus, joita myydään tai tarjotaan myytäväksi Suomessa ja joiden järjestäjällä on toimipaikka Suomessa.

4. Asetus valmismatkasta annettavista tiedoista (1085/1994)

5. Asetus valmismatkaliikkeistä (336/1995)

Sisältää tiedot valmismatkarekisteriin merkittävistä tiedoista ja liitteistä.

6. Kauppa- ja teollisuusministeriön asetus Kuluttajaviraston maksullisista suoritteista (197/2001)

Tietosuojaohjeistosta / TR 30.10.2003

Ohessa henkilötietosuojaa koskevat selvitykset, henkilötietolaki ja ohje.

Tietosuojaselvitys ja rekisteriseloste

Osuuskunnassa tietosuoja koskettaa kaikkea toimintaamme, jossa käsittelemme henkilötietoja. Tietojen käsittelyyn liittyvä toimintamme täyttää lähes poikkeuksetta eri muodoissaan tietojoukon tunnusmerkit. Tietosuojaselvitys tulee olla esillä aina (käyttötarkoituksen mukaan voi olla lyhennettynä) kun tietoa käsitellään, esim yhteyshenkilöiden tietoja kerätään. Ennen tiedon käsittelyä, esim keräämiseen ryhtymistä) on oltava selvillä, millaisesta tiedon käsittelystä on kyse. Se ilmaistaan rekisteriselosteessa (oltava käyttäjien luettavissa esim web-sivulla).

Käyttäjärekisteri / Tietorekisterit / lait

Käyttötarkoituksen mukaan voi olla itseasiassa useita erillisiä tietorekistereitä atk:lla tai manuaalisesti . Jos ne liittyvät toisiinsa loogisesti, ne voidaan nimetä yhdeksi kuten esimerkiksi meidän tapauksessa käyttäjärekisteriksi. Selosteisiin olen kirjoittanut sisään useita periaatteita, joilla toimintamme tayttää lain edellytykset. Niistä lienee paras tehdä selkoa myöhemmin, jolloin yhdessä pureskelkaamme tätä asiaa.

Asiakasrekisterin muodostaminen ja tietosuojavaltuutettu

Asia on ajankohtainen ollessamme aikeissa lähestyä asiakkaitamme markkinointimielessä, siten että esimerkiksi kirjeellisessä lähetyksessä on vastaanottajana nimetty henkilö olipa hän yksityishenkilö tai virka-asemassaan. Tarkastellaan tuotoksia yhdessä ja muokataan tarpeen mukaan - en epäile etteikö sitä olisi. Tietosuojaselvitys ja rekisteriselvitys voidaan julkaista netissä. Rekisteriselvitys tulee toimittaa tietosuojavaltuutetulle.

LAUKAAN LUONTOKOULUN JA KESKI-SUOMEN YMPÄRISTÖKESKUKSEN MAHDOLLISET YHTEISTYÖMUODOT - *UUTTA YMPÄRISTÖPOLITIIKKAA ETSIMÄSSÄ!*

1. *YHTEISTYÖKOHTEITA LUONTOKOULUOHJELMIEN JA KESKI-SUOMEN YMPÄRISTÖKESKUKSEN TULOSYKSIKÖIDEN KANSSA*

Kohteeseen on ensin kirjattu K-S ympäristökeskuksen jo toteuttamat toimenpiteet ja siten jo käytettävissä olevat tiedot. Sen jälkeen on luontokoulun intressit myös jatkoon nähden. Tavoitteena on koota rahoitus ohjelmien toteuttamiseksi. Osallistumalla hankkeiden toteuttamiseen KSU voisi toteuttaa omaa tiedotustaan ja nostaa työtään yleiseen tietoisuuteen vauvasta vaariin luontokoulutoiminnan kautta. Kohteista voi tuottaa esim. ohjelmia, tapahtumia, oppaita, luontopolkuja, esitteitä, näyttelyitä,luontoselvityksiä.

- **HITONHAUTA:** Natura 2000, YTY-opasteet, esittelytaulut, soraluvat ja YVA:t
  Ympärivuotinen ohjelmakohde, ympäristökasvatuksen satuhahmon Hitto Hitonpojan kotirotko, reittirakentaminen rotko- Piilolampi-laavu, käyttö- ja hoitosuunnitelma

- **HIETASYRJÄNKANGAS:** Natura 2000, pohjavesialue, Metsoreitti, moottorikelkkareitti
  Ympärivuotinen ohjelmakohde, 2 km luontopolku jääkauden jäljillä, Valkealammen kierros-ohjelma, Natura-sisällöt ja pohjavesialuesisällöt, linnustokartoitus tehty, eläinten jäljillä, Hallalähteestä oma ohjelma

- **KUUSAANKOSKI:** Natura 2000, YTY, kosken kunnostus ja kalastushistoria, osayl.kaava
  Luontokuvauksesta- ohjelma, ***uusia ohjelmia koskesta, vesistöhistoriasta, kylän elämästä, liito-oravasta, lohikaloista***

- **SARAKALLIO:** Natura 2000, YTY-opasteet (museo yhteistyökumppani)
  Hiihtoon tukeutuva talviohjelma, piirroshahmoista toteutettu kivikausi-teemainen luontopolku asuntomessuille (varastoituna), koulutukselle hankittu valmiuksia kivikauden ajan ihmisten kädentaidoista leirikouluja varten, ***uutena luonto-opasvihkonen koko alueesta, esittelytaulut esim. laivaristeilyille, kesällä melontareitin kohde***

- **KIRKKONIEMI JA TARVAALAN PUNAMULTAHAUDAT:** Natura, (museo, metsäh.)
  Tavoitteena ympärivuotiset ohjelmat luonnonhoitometsästä, esihistoriasta, linnuista, kalastuksesta,, talviretkeilystä, monet ryhmät käyvät sekä talvisin että keväisin, Tarvaalan kylällä omaa aktiivisuutta kehittää kivikausiteeman luontomatkailua

- **HOHON AARNIALUE JA LAPINJÄRVEN LINTUJÄRVI:** Natura, YTY, lintujärven kunnostus , Hohonjoen hajakuormituksen vähentäminen, melonta
  Linnusto-ohjelma, riistanhoito-ohjelman yksi kohde, ***uusi ohjelma Laukaan ainoasta aarnimetsäkohteesta,*** *entinen kyläkoulu vuokrattavissa leirikoulukäyttöön, ruokapalveluja saatavilla, uimaranta*

- **HYYPPÄÄ:** Natura 2000, luontopolkuaihio
  Tavoitteen akehittää ympärivuotiset ohjelmat geologiasta ja luonnonhistoriasta, luonnonsuojelusta, maisemasta, Lievestuoreenjärvestä, metsälehmuksista, lehdosta, mäyrän pesäluolista, Karhulammesta, Kaiturinlahdesta, melontareitin kohde, Paarmakallio virkistyskäyttö, kyläläisten toiveena yhdistää ulkoilureitti Mustavuoresta Alasuon ohi Hyyppäälle Partiolaisten maja Karhulammella käytettävissä

- **NATURA 2000-KOHTEET:** toteutus, käyttö- ja hoitosuunnitelmat
  opetuskäyttö, merkitys, luonnon virkistyskäyttö, luontoselvitykset/luonnontilan seuranta

- **SORAKUOPPIEN MAISEMOINTIA YMS. PIENIÄ YMPÄRISTÖNHOITOKOHTEITA**
  Hankkeita mahdollista toteuttaa lukioiden ja nuoriso- ja kansalaisjärjestöjen yhteistyönä

- **TEKOPOHJAVESIALUE**: I Suomessa, YVA (Jyväskylän vedenhankinta)
  Oma ympärivuotinen ohjelma systeemistä,, harjujen merkityksestä, veden kiertokulusta Alueella talvisin hiihtoreitti Vuonteelta Tarvaalaan, kesäisin patikointireitti, pumppaamolla mahdollisuus tutustua esittelyyn, Timo Kaliman riistapellot syntyneet hankkeen ohessa

- **KANAVAREITTI:** rakentaminen, ruoppaukset, rantaosayleiskaavat, maisemanhoito, Natura, Äänekosken alapuolisen vesireitin velvoitetarkkailu, melontareitti
  Melontaohjelman kehittäminen, kanavan avausristeilytapahtuman kehittäminen,. Laivaliikenteeseen opasmateriaalia kohteista

- **POHJAVESIALUEIDEN SUOJELUSUUNNITELMAT:** kk, L.vesi-V.vuori, Kuusa, Äijälä
  Ohjelmia käytännön pohjaveden suojelusta maastossa, pohjaveden muodostumisesta, merkityksestä, veden kiertokulusta

- **VEDENOTTAMOT:** Velvoitetarkkailut
  opetuskäyttö, merkitys, veden kiertokulku maastossa, vesiosuuskuntien toiminta jatkossa

- **LIPEÄLAMPI:** valvonta, kunnostus
  esimerkki ympäristöongelmasta, sen synnystä ja yhteiskunnan velvoitteista hoidossa, ympäristön pilaantumisesta ja toipumisesta (+ alapuoliset järvet)

- **NENÄINNIEMEN JÄTEVESISYSTEEMIT:** viemärirunkolinja läpi Laukaan + Vihtavuori
  Ohjelmia käytännön ohjeista vedensäästössä, jätevesien synnyn ehkäisyssä,, kuormituksen vähentämisessä, jätevesien tiestä kotiviemäristä puhdistamolle

- **JÄRVIEN KUNNOSTUSHANKKEET:** Vuojärvi, Vihtajärvi, Lapinjärvi, Särkijärvi, Alanen, Ahveninen, Majajärvi, Peurunkajärvi
  Vesiopetuspaketti kotijärvestä kytkettynä yläasteen opetukseen ja ympäristön tilan seurantaan, oppilaat keränneet ranta-asukkailta taustatietoja järven historiasta, käytöstä, ja sen käyttötavoitteista

- **MUSTANKORKEAN JÄTEASEMA:** luvitus ja valvonta, jätteiden vähentäminen ja ehkäisy
  Ohjelmia kunnallisesta jätehuollosta maastoutettuna: lajittelu, kierrätyspisteet, ongelmajätteet, Vattipaja, Zer-paja, kaatopaikka

- **ILMAN LAATU:** Valvonta, ilman laadun seurantavelvoite
  Ohjelma ilman laadusta ja sen havainnoinnista kunnan eri osissa, jäkäläkartoituksen osalta seuranta lukioiden kanssa yhteistyössä

- **MELUASIAT**: meluntorjunnan valvonta
  Ohjelma kunnan melutilanteen seurannasta, eri melulähteistä,, kohteita, mittauksia

1. LUONTOKOULUN KEHITTÄMISEEN LIITTYVIÄ REITTIHANKKEITA

❖ HITONHAUDAN RETKEILYMAASTO

Hitonhaudan alueesta on tehty luonto-opas. Kohde on Laukaan tunnetuin nähtävyys ja Natura 2000-kohde, jolla on merkitystä harjualueena, kallioperän kohteena, suokohteena sekä pienvesistökohteena. Suomen sodan aikoina lähikylien väki on piiloutunut maastoon. Rotkossa asustava Hitto on kansantarinoiden mukaan pelotellut siellä ihmisiä. Hitto Hitonpoika on ympäristökasvatuksen satuhahmo. Noin 170 ha alueelle olisi tarkoitus tehdä opastettu retkeilyreitti, alueen käyttö-ja hoitosuunnitelma sekä ympärivuotisia luontokouluohjelmia. Mahdollisia yhteistyökumppaneita : KSU, K-S metsäkeskus, Valkolan kyläseura, soranottajat, kunnan elinkeinotoimi, seudulliset matkailuyrittäjät.

❖ LANKAMAAN KYLÄN MAAKUNNALLISESTI MERKITTÄVÄ KULTTUURIMAISEMA PERINNEMAISEMAPOLKU-HANKE:

Polku esittelee elinvoimaisen kylämaiseman avulla perinnemaiseman yksityiskohtia, kylän asutusta ja kulttuurihistoriaa sekä maiseman muotoutumista kautta aikojen Hanke tukee ympäristökasvatusta, koulujen ja päivähoidon maaseutuopetusta monin eri tavoin sekä edistää kylän elinvoimaisuutta. Yhteistyötahoina KSU; lankamaan kyläseura ry, yksittäiset tilat, kyläkoulu, Neste Rally, maaseutukeskus, K-S metsäkeskus, K-S museo

- **LANKAMAAN REITTI:** Köykkälampi-Lähdesuo, Lankaharju-Pyykkiharju Natura 2000, Lankajärvellä moottorivenekielto, kalanviljelylaitoksen velvoitetarkkailu

Tavoitteena Lankamaan ja Äijälän kylät yhdistävä hiihto-ja vaellusreitti, jonka varrella kohdeesittelyjä,, Lankamaan kylällä toteutettu metsäpolku, Lähdesuosta oma ohjelma, Köykkälammesta oma ohjelma, Lankajärvestä oma ohjelma, linnusto kartoitettu, luontoselvitys tekemättä

❖ HAAPALASSA SOTATIE-HANKE

Reitti on kartoitettu ja materiaali kerätty. Kyseessä on Laukaan menneisyyteen, luonnon-, asutus-, tie-, sota- ja elinkeinohistoriaan perustuva luontokouluohjelma ja retkireitti. Osa-alueisiin sisältyy historiallisten tapahtumien lisäksi vesistön hyväksikäyttöä (Runnin terveyslähde, Hallalähde), kanavaliikenne, tukinuitto, arkkitehtuuri, maalaustaidetta, luonnonsuojelua (Natura 2000) ja ympäristöntutkimusta Äänekosken alapuolisen vesireitin osalta. Hanke tukee koulujen historian ja ympäristökasvatuksen toteuttamista, luontomatkailua sekä maaseutukylien kehittämistä. Mahdollisia yhteistyötahoja: kunnan elinkeinotoimi, kyläseurat, K-S museo, tielaitos, KSU, Merenkulkulaitos, kanavaliikennöitsijät, Peurungan matkailukeskuksen osuuskunta, Äänekosken metsätehtaat, soranottajat, Kuusaan kanavateatteri, puolustusvoimat, Petäjäveden kotiteollisuuslaitos

PEURUNKAJÄRVEN YMPÄRIPYÖRÄILYREITTI

Peurunkajärvi edustaa kaunista järvimaisemaa. Kohde kuuluu mm. Tielaitoksen pyöräilyreitistöön. Noin 17 km pyöräilyreitin varrelle sijoittuu mm. kaunis kulttuurimaisema kulttuurihistoriallisesti arvokkaine tiloineen, Kerkelän puutarha, hevostallia, golfrata ison ja Pikku-Peurungan ympäristössä, Karlvik, Rehevä Maa, pallograniitti, Valkolan kylä (mm. mylly), uimaranta ja kyläkoulu, Valkolan riistan ja vesiviljelyn tutkimuslaitos, Multamäen leirikeskus, Vatianjärven surullisen kuuluisa likaantumishistoria ja elpyminen, Kuusaankoski ympäristöineen, laivasatama. Kuusaan kylä kanavateatteri sekä Oitinmäki, kaksi hevostallia, Peurungan kuntoutuskeskus. Kohteista on tavoitteena koota opasvihkonen, jossa esitellään luontotiedot sekä majoitus ja virkistyskäyttöä palvelevat tiedot.

3. KESKI-SUOMEN YMPÄRISTÖKESKUKSEN JA KUNNAN KEHITYSKESKUSTELUT

- Ympäristöviestinnän, -kasvatuksen, -valistuksen ja -koulutuksen sisällöt kunnan toiminnassa
- Toimintamallin kehittäminen
- Kestävän kehityksen toteutuminen kuntahallinnossa osana kunnanvaltuuston strategiatyötä

4. VERKOSTOKAUPUNKI

- JYVÄSKYLÄ, MAALAISKUNTA, LAUKAA, MUURAME, MUUT KUNNAT: YMPÄRISTÖNSUOJELUN JA YMPÄRISTÖTERVEYDEN ALAISTEN VASTUUALUEIDEN UUSI JAKO
- LAUKAAN MALLIN LAAJENTAMINEN SEUDULLISEKSI LUONTOKOULU-TOIMINNAKSI JA SAMALLA RIITTÄVÄN ASIAKASPOHJAN TURVAAMISEKSI

LAUKAASSA 9.1. 2004 EIJA SYRJÄLÄ , LUONTOKOULUN PROJEKTIPÄÄLLIKKÖ, YMPÄRISTÖNSUOJELUSIHTEERI
839 0602, 0400 569 811, eija.syrjala@laukaa.fi

Laukaan luontokoulu / kehittämis-ja jatkohankeaihioita ES 15.1.2004

PÄÄTEEMANA MARKKINOINTI

1. Markkinoinnin rakentaminen Keski-Suomesta valtakunnalliseksi, TE-keskus
- markkinoinnin peruskartoituksen pohjalta
- muut luontokoulut, ympäristökasvatusta palvelevat paikat (metsähallitus,
- kanspuistot, luonnonpuistot, Viherlandian kaltaiset paikat jne)
- ympäristö-, kasvatus-, opetus ja luontomatkailualan messujen hyödyntäminen
- messuihin osallistuminen ja valmistautuminen , yrittäjäkohtainen
- esittelypiste / koulutus, markkinointisuunnitelmien hyödyntäminen
- tapahtumakalenterin rakentaminen
- kaupungista maaseudulle-toiminta kohderyhmänä lapsiperheet vauvasta vaariin
- ohjelmista koulutusta opettajille
- liikelahjojen yms. muistamisten kehittäminen
- oman vuosittain toistuvan "markkinointitapahtuman" synnyttäminen

2. Markkinointi kunnan sisällä
- ❖ Miten luontokoulu voi palvella kunnan toimintaa (ostopalvelut hallintokunnilta) ympäristöohjelma ---ympäristötilinpito
- ❖ Miten luontokoulu voi tukea opetussuunnitelmien toteuttamista /
- Saavatko opettajat tukea opsin toteuttamiseen
- Arvioinnin rakentaminen
- Opsista tukea koko Laukaan kehittämiseen (aihealueita luontomatkailuun)
- ❖ Vatti/ reitit, luonnonvirkistys käyttö, luontoretket ja luontoharrastustoiminta

3. Markkinointi/ toiminnan laajentaminen Laukaassa
- ❖ Reittihankkeita: sotatie, Lankamaan reitti, Peurunkajärven ympäripyöräily , kanavareitti (Jyväsriihi, KSU, K-S kulttuurirahasto?)
- tavoitteena oma liiketoimintasuunnitelma, jokamiehenoikeudet / maanomistajat
- ❖ Ohjelmia Laukaan eteläosista ja kyliltä / KSU: Hyyppää, Kuusa,
- tekopohjavesialue, Lapinjärvi-Hohon aarnimetsä, Kirkkoniemi, Simuna jne
- kyliltä kylille viestinä
- ❖ Ympäristöarvoihin sitoutuneet yritykset / kartoitus, sponsorointi, imago
- Vihtavuoren tehtaat, Äänekosken tehtaat, Terästyöpaja, K-S Sinkki, Peurunka; soranottajat Merenkulkulaitos yms. ohjelmina vrt. Laukaan Hitsaustyö Oy

4. **Markkinointi/ toiminnan laajentaminen Jyvässeudulle**
- ❖ Verkostokaupunki: Jkl, mlk, Muuramen ja Laukaan luontokoulu
- ❖ Profiilin nostaminen: ammatillisen koulutuksen yhteyksien luominen kiinteäksi, nuorten työllistymiseen liittyvien työharjoitteluiden ja "kisällijärjestelmän " rakentaminen

5. Markkinointi / toiminnan laadukkuus
- ❖ Kuljetusten kilpailuttaminen ja rakentaminen kustannustehokkaaksi
- ❖ Laatujärjestelmän rakentaminen, TE-keskus
- kansallisen luontokoulustrategian pohjalta v. 2005

Lankamaan koulu

KALALEIRIKOULU LANKAMAAN HEIKKILÄN RANTAAN 29.-31.5.2000

Leirin järjestäjä: Lankamaan ala-aste, leirinjohtaja Hannu Väisänen

Leiriläiset: 8 opp 1-2- lk *Anneli ja Hannu jakavat lapset 4-5 hlön ryhmiin*
5 opp 3-4-lk + 1 *laativat varustelistan + kirjeen koteihin*
5 opp 5-6 lk *koulussa tehdään perkuulaudat*

Lapset keksivät leirille nimen, julistekilpailu, josta työstetään leiridiplomi

Rahoitus:
Lankamaan ala-aste: ruokailut, tarvikkeet
Laukaan luontokouluprojekti: laitteiden ja tilojen vuokrauskulut, asiantuntijapalkkiot ohjelman kehittämiseen liittyen, ohjaustyö ilmaista
Simunan kalastuskunta *2000 mk*
Kalatalouden keskusliitto/Kaverin kanssa kalaan: materiaalit , kalakummi 09 – 684 45 90

Yhteistyötahoja:
Simunan kalastuskunta / *kalastusluvat + kunnalla 5 lupaa(Kyösti Orrainen hoitaa Väinö Viinikaiselta, katiskoita saa pudottaa niin paljon kuin tarvitsee)*
4 H /Anne-Mari Räty
Eero Sysmäläinen / *hankkisiko kyläseura nuotiopannun + lettupannuja*
Lankamaan kyläseura ry / Martti Muurikainen
Eräopas Pentti Korhonen

Päivärytmi/ ruokailut: *omat asiat*
Klo 8-9 aamupala
Klo 12 lounas
Klo 17 päivällinen
Klo 20 iltapala
Klo hiljaisuus

ALUSTAVA OHJELMALUONNOS
Lohela todennäköisesti tyhjillään aamulla, Eija hommaa avaimen!

1. päivä
klo 12 leirin aloitus **Hannu**

leiriytyminen: *puolijoukkueteltta + kamina Vatilta, voi tuoda omia telttoja, Pentillä kota*
alueen rajaaminen, ”opasteet”, käytännöt

klo 14 välipala
leiriytyminen jatkuu: kalavalekilpailun julistaminen
uimarannan pohjan tutkiminen : syvyys, poijuttaminen
tehdään tarvikkeita / varpuvispilä, koivulusikka, voiveitsi, makkaratikut **Pentti, Anneli**,
pajutöitä: pajuköysi, pajupilli, leirikeppi **Anne-Mari, Pentti**

klo 17 ruokailu
onkimisvälineet
onget , **Hannu**, **Pentti,**
solmukoulu , matolaatikko **Eija**

klo 20 iltapala
leirikaste: *teemana Ahti + muut vedenelävät*
sauna
iltakala *Kalevi Pietiläiseltä matopaikka, vene, kalavedet, pelastusliivejä (ÄSO 8 kpl)*

2.päivä KALAKUMMI PÄIVÄ

erilaisia kalastusvälineitä ja kalastustapoja/ kalakummit klo ?

kalankäsittelyä

omatoimiseen työskentelyyn toimintapisteitä:
kylmävesiakvaario, vesikiikari, mittanaru, haavi **Eija**

lautan rakentaminen ***Pentti + kyläläisiä***

pajutöitä

iltaohjelmassa kanootit / Vatti Eero Parviainen (*kuljetukset 250 mk)*

3. päivä

aamukala klo 4-6

kalan käsittely (*savustus, hiillostus, kivipaisto, kuoppa*)

leirin purku ja siivoustoimet

leiridiplomit ja kalavalekilpailun voittaja

risteily Kynsivedellä : Hanhirannan isäntä Oiva Mehto
hyviä kalapaikkoja

Terveystarkastajille ilmoitettava leiripaikka, osanottajamäärä, elintarvikkeiden säilytystapa ja valmistus, jätehuolto ja jätevesihommat

SARARANNAN ESIKOULURYHMÄ MULTAMÄESSÄ 3.-4.5. 2000

Viikareiden kevätretki

Keskiviikko 3.5 Leirinjohtajana Markku

Klo 11.30 -12 lähtö päiväkodilta

Leiriytyminen *Mökkivastaava ottaa ryhmänsä, petivaatteet ulos tuulettumaan (sää?)!*

- alueeseen tutustuminen *Mökkivastaava kiertää porukkansa kanssa WC:t ja muut tilat ja vie nimikoidut mehupullot keittiöön täytettäväksi*
- piha-alueen leikkitelineet

klo 13 kokoontuminen mökkien väliselle lammikolle

- vesimylly paikalleen ***Markku***
- koivunmahla juoksemaan jalkapallokentän laidalle ***Markku ja Eija***
  pora, puukko, mehukanisterit ja narut, putkenpätkät

klo 13.20 lipunnosto *Markku*

klo 13.30 välipala *Pirjo (laulut) MEHUPULLOJEN TÄYTÖT JA BANAANIT!*
Eija kertoo, mitä seuraavaksi

Klo 13.50-14.10 luontopolulle lintuja tarkkailemaan

- lähtö mökeittäin, lapsille kiikarit ja luupit, mökkivastaavan reppuun mehupullot ja banaanit
- lintumateriaalit mukaan**,** maastotaulu ja lomake aikuiselle

kaikki ryhmät kokoontuvat lopuksi teatterialueelle, jossa vapaata leikkiä

klo 17 ruokailu *Pirjo (Eija poissa n. klo 17.15-20.15)*

taulujen ja lintutarrojen askartelu+linnunlaulun kuuntelu harrastetilassa
Leena + mökkivastaavat
saviamuletit ulkona ***Leena***
piilokojun rakentaminen **Jorma Koskinen + innokkaita apulaisia**
piha-ja mökkileikkejä

leirikaste yksi lapsi kerrallaan : sokkoleikki, tunnusteluja (kylmää, märkää, karkeaa, limaista), hajuja (Filmipurkkeihin), torven törähdys ***Nina ja Sanna***

klo 19- saunat (saunan jälkeen lämpimästi päälle)
makkaran-ja letunpaistoa rantagrillillä ***Pirjo, Markku ja kitara + lauluja***
vapaata leikkiä mökeissä

klo 21.30 lipunlasku
hammaspesut ja iltatoimet

klo 22 iltasatu ja hiljaisuus

Torstai 4.5. Leirinjohtajana Leena

Markku lähtee aamupalan jälkeen

Herätys ja makuupussit kasaan

klo 8.00 Kokoontuminen lipunnostoon
Markku

Aamupala
Leena selvittää aamupäivän touhut

Klo 9-11 pihapiiritouhuja

tuohisormus ***Nina***

puunkaarnataidetta ***Leena***

koivunmahlaa maistelemaan ***Marianna***

linnulle pesä/ västäräkki ja pääskynen ***Eija***

kaarnalaivojen veistely

aistileikkejä/tuulinauhat 8 kpl

rullattava lopuksi kasaan + kumilenkki

Klo 11 lipunlasku

Tavaroiden pakkaus
Muista kuivauskaappi!

Klo 11.30 –12 kuljetukset päiväkodille

Ruokailu päiväkodilla

Leiridiplomien jako *Markku*

Harrastetilassa on satukirjoja ja välineitä omatoimiseen leikkiin ja toimintaan mm. lintukirjoja, pelejä, piirrosvälineitä jne.